

คู่มือแนวทางการ  
ปฏิบัติต่องาน  
กองทุนฯ  
ประจำปี 2567

สำนักบริหารงานกลาง  
โทร 0 2242 5900  
ต่อ 5241, 5242,  
5243, 5244

สำนักการคลังและงบประมาณ  
โทร 0 2242 5900  
ต่อ 5352



1111 แขวงถนนนครไชยศรี  
เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300



[www.parliament.go.th/member\\_fund/](http://www.parliament.go.th/member_fund/)

# คู่มือแนวทางปฏิบัติงาน กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

สำนักบริหารงานกลาง กลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
ชั้น ๒ อาคารรัฐสภา ถนนสามเสน เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐ ต่อ ๕๒๔๑, ๕๒๔๒, ๕๒๔๓, ๕๒๔๔

สำนักการคลังและงบประมาณ กลุ่มงานสวัสดิการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๕๙๐๐ ต่อ ๕๓๕๒

# บทนำ

## หลักการและเหตุผล

การจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา การดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นระบบ เพื่อเอื้ออำนวยในการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ทำให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

กลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เรื่อง แนวทางปฏิบัติงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ประกอบด้วย กฎหมายระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือแก่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเพื่อให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

## วัตถุประสงค์ (Objectives)

๑.๑ เพื่อให้บุคลากรผู้รับผิดชอบงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ

๑.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด

๑.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเป็นไปด้วยความเหมาะสม อีกทั้งเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์สูงสุดในทางราชการ

## คำจำกัดความ (Definition)

“การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือ” หมายถึง การพิจารณาและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินของกองทุนฯ ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

“ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือ” หมายถึง ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้เคยเป็นสมาชิกวุฒิสภา

## สารบัญ

	หน้า
๑. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา	๑
๒. ขั้นตอนการดำเนินการ	
- การจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ	๓
- การจ่ายเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล	๖
- การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม	๗
- การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ	๙
- การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร	๑๒
๓. การตรวจสอบสิทธิจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร	๑๓
๔. การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา	๑๔
ภาคผนวก	
๕. กฎหมายและระเบียบ	
- พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖	๒๐
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิก จ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุน เพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖	๒๘
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิก จ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือ กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘	๔๓
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิก จ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือ กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๔๕
๖. แบบคำขอรับเงินช่วยเหลือ	๔๗

## ความเป็นมากองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

### ความเดิม

๑. เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๒ และในโอกาสครบรอบ ๖๗ ปี รัฐสภาไทย อีกทั้งรัฐสภาเป็นองค์กรที่ทำหน้าที่ทางนิติบัญญัติตาม บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ จวบจนกระทั่งทุกวันนี้เป็นเวลายาวนาน และตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ประเทศไทยมีสมาชิกรัฐสภาได้ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมาปฏิบัติหน้าที่ในรัฐสภา เพื่อทำหน้าที่ ตรากฎหมายควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและดูแลทุกข์สุขของ ประชาชน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติเป็นสำคัญ แต่หลังจากที่สมาชิกรัฐสภา พ้นจากภาระหน้าที่ เป็นอดีตสมาชิกรัฐสภาไปแล้ว ได้มีสมาชิกรัฐสภาบางส่วนประสบปัญหาต่าง ๆ ทำให้คณะกรรมการสโมสรรัฐสภาในขณะนั้น ซึ่งมี นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา ประธานรัฐสภาและนายก สโมสรรัฐสภา ได้เล็งเห็นถึงสภาพปัญหาต่าง ๆ ของอดีตสมาชิกรัฐสภา รัฐสภาได้จัดงานสโมสรรสันนิบาต สมาชิกรัฐสภา ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมาร่วมถวายพระพรแด่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเป็นการพบปะสังสรรค์ระหว่างสมาชิกรัฐสภา อดีตสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสโมสรรัฐสภา ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา และเพื่อหาทุนจัดตั้งกองทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลืออดีต สมาชิกรัฐสภา บุตร - ธิดา ซึ่งเป็นการช่วยเหลือเกื้อกูล และเป็นหลักประกันความมั่นคงให้กับสมาชิก รัฐสภา ซึ่งพ้นจากสมาชิกภาพไปแล้วแต่ประสบปัญหา

๒. มีการจัดทำระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในการช่วยเหลือผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ในด้านการรักษาพยาบาล ด้านการศึกษาของบุตร ด้านการสงเคราะห์ครอบครัวกรณีผู้เคยเป็นสมาชิก รัฐสภาถึงแก่กรรม และด้านอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการในระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็น สมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ อนุมัติ

๓. จากการจัดงานสโมสรรสันนิบาตสมาชิกรัฐสภา ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๒ จึงเป็นที่มา ของเงินกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาโดยมีรายได้หลังหักค่าใช้จ่าย จำนวน ๕,๘๙๓,๒๖๗.๓๕ บาท (ห้าล้านแปดแสนเก้าหมื่นสามพันสองร้อยหกสิบเจ็ดบาทสามสิบห้าสตางค์) โดยเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในนาม “กองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา” และนำเงินที่ได้รับจากการหักเงิน ประจำตำแหน่งของสมาชิกรัฐสภารายละห้าร้อยบาทต่อเดือน ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามข้อ ๖ (๓) แห่งระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ เข้ามาสมทบด้วย

๔. การบริหารกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ประธานรัฐสภาโดยความเห็นชอบ ของสมาชิกรัฐสภา จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา เรียกว่า “ระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓” โดยระเบียบรัฐสภาว่าด้วย กองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา” ประกอบด้วย ประธานรัฐสภา เป็นประธาน กรรมการ รองประธานรัฐสภาเป็นรองประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการกิจการกีฬาผู้แทน ราษฎร ประธานคณะกรรมการวิสามัญกิจการวุฒิสภา และให้ประธานรัฐสภาแต่งตั้งสมาชิกสภาผู้แทน ราษฎรจำนวนสี่คน สมาชิกวุฒิสภาจำนวนสามคน ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจำนวนหนึ่งคน และผู้เคยเป็นสมาชิกวุฒิสภาจำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ

ให้เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นกรรมการและเลขานุการ และเลขาธิการวุฒิสภา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เพื่อให้การบริหารกองทุนฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ระเบียบรัฐสภาว่าด้วย กองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๙ จึงได้กำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดนโยบาย กำกับดูแลการบริหารกองทุน
๒. กำหนดการจัดหาผลประโยชน์ของเงินกองทุน
๓. ออกระเบียบเกี่ยวกับการเงิน การพัสดุ และการบริหารงานของกองทุน
๔. อนุมัติการจ่ายเงินสงเคราะห์
๕. อนุมัติงบประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน
๖. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้
๗. พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาในการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้
๘. ปฏิบัติการอื่นใดตามระเบียบนี้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน

๕. มีการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ ฉบับที่ ๒ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๖ และระเบียบคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์ค่ารักษาพยาบาล และสงเคราะห์ครอบครัวกรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาถึงแก่กรรม พ.ศ. ๒๕๔๔ มีการแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุงเป็นฉบับที่ ๒ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ฉบับที่ ๓ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่ ๔ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีทุพพลภาพ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งได้กำหนดวิธีปฏิบัติ จำนวนเงินสงเคราะห์ด้านต่าง ๆ ไว้เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนฯ และสืบเนื่องจากอดีตสมาชิกรัฐสภาเป็นบุคคลที่ทำคุณงามความดีและเสียสละ เข้าทำงานให้แก่ประเทศชาติ แต่ปรากฏว่าการสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาในด้านการรักษาพยาบาล ความทุพพลภาพ การถึงแก่กรรม รวมทั้งการให้การศึกษาบุตรยังมีข้อจำกัด ทั้งในด้านงบประมาณและการบริหารจัดการ ทำให้การสงเคราะห์ฯ ไม่เอื้อประโยชน์เท่าที่ควร คณะกรรมการกองทุนฯ จึงได้มีการพิจารณาและผลักดัน ร่างพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. .... เป็นกฎหมาย

๖. พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ซึ่งมาตรา ๘ กำหนดให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ (๔) มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาจึงได้วางระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๐ ตอนพิเศษ ๑๒๐ ง วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖ และระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒ ตอนพิเศษ ๔๔ ง

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และในปี ๒๕๖๐ คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้มีการพิจารณาปรับแก้ไขระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยระเบียบดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ดังต่อไปนี้

๑) การจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ

- ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเบียบใช้บังคับมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพ ตามหลักเกณฑ์และอัตราตามข้อ ๒๙

- ให้สมาชิกรัฐสภาที่ส่งเงินเข้ากองทุนตามข้อ ๒๖ ซึ่งสมาชิกภาพได้สิ้นสุดลง มีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์และอัตราตามข้อ ๒๙

๒) การจ่ายเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล

- กรณีเป็นผู้ป่วยในรายละไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อปี

- กรณีเป็นผู้ป่วยนอกรายละไม่เกินสามหมื่นบาทต่อปี

๓) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพรายละห้าพันบาทต่อเดือน

๔) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรมให้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือภายในเจ็ดวันเป็นเงินไม่เกินหนึ่งแสนบาท

๕) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตรสำหรับบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งเข้ารับการศึกษาดังแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่หนึ่งจนถึงระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้เพียงคนที่หนึ่ง และคนที่สองการจ่ายเงินให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเภทและอัตราตามระเบียบคณะกรรมการฯ ข้อ ๔๕

๖) สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

๗. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. การจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ

การจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพแบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๑. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเบียบนี้ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘

๒. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ส่งเงินเข้ากองทุนตามข้อ ๒๖ ซึ่งสมาชิกภาพได้สิ้นสุดลงหลังวันที่ระเบียบนี้

**ขั้นตอนการดำเนินการ** กรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และกรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ส่งเงินเข้ากองทุนตามข้อ ๒๖ ซึ่งสมาชิกภาพได้สิ้นสุดลง

๑. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาติดต่อขอรับแบบแสดงความประสงค์ขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพได้ที่กลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง และช่องทางเว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) →

สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร → กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

๒. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภายื่นแบบแสดงความประสงค์ขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพพร้อมแนบเอกสาร ดังต่อไปนี้

๑) สำเนาทะเบียนบ้าน

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร (กรณีโอนเข้าบัญชี)

๓. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร แล้วส่งกลุ่มงานบริหารทั่วไปและ  
สารบรรณลงทะเบียนรับ

๔. กลุ่มงานกิจการทั่วไปลงทะเบียนรับ

๕. ตรวจสอบประวัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งสมาชิกรัฐสภาของผู้ยื่นคำขอฯ

๖. ตรวจสอบเอกสารถูกต้องครบถ้วนแล้วลงทะเบียนรับในทะเบียนผู้ขอรับ  
เงินทุนเลี้ยงชีพโดยเรียงลำดับตัวอักษร

๗. กลุ่มงานกิจการทั่วไป ทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการสำนักเพื่อพิจารณาส่ง  
กลุ่มงานทะเบียนประวัติและสถิติ สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และ  
กลุ่มงานทะเบียนประวัติ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตรวจสอบประวัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง  
สมาชิกรัฐสภาของผู้ยื่นความประสงค์ฯ

๘. กลุ่มงานทะเบียนประวัติและสถิติ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และ  
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ตรวจสอบประวัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร  
และสมาชิกวุฒิสภาแล้ว

๙. กลุ่มงานกิจการทั่วไปคำนวณระยะเวลาการดำรงตำแหน่งสมาชิกรัฐสภาและ  
นำมาคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพเป็นรายเดือนโดยให้ได้รับเป็นระยะเวลาสองเท่าของเวลาสำหรับคำนวณ  
เงินทุนเลี้ยงชีพ ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพตั้งแต่ ๑ เดือน แต่ไม่ถึง ๔๘ เดือน  
ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

(๒) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๔๘ เดือน แต่ไม่ถึง  
๙๖ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

(๓) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๙๖ เดือน แต่ไม่ถึง  
๑๔๔ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๑๔,๓๐๐ บาท

(๔) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๑๔๔ เดือน แต่ไม่ถึง  
๑๙๒ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๑๗,๘๐๐ บาท

(๕) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๑๙๒ เดือน แต่ไม่ถึง  
๒๔๐ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๒๑,๔๐๐ บาท

(๖) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๒๔๐ เดือน แต่ไม่ถึง  
๒๘๘ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๒๘,๕๐๐ บาท

(๗) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๒๘๘ เดือนขึ้นไป ให้ได้รับ  
เงินทุนเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๓๕,๖๐๐ บาท

การนับเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพให้นับเป็นเดือน โดยให้นับสามสิบ  
วันเป็นหนึ่งเดือน เศษของเดือนถ้าถึงสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน

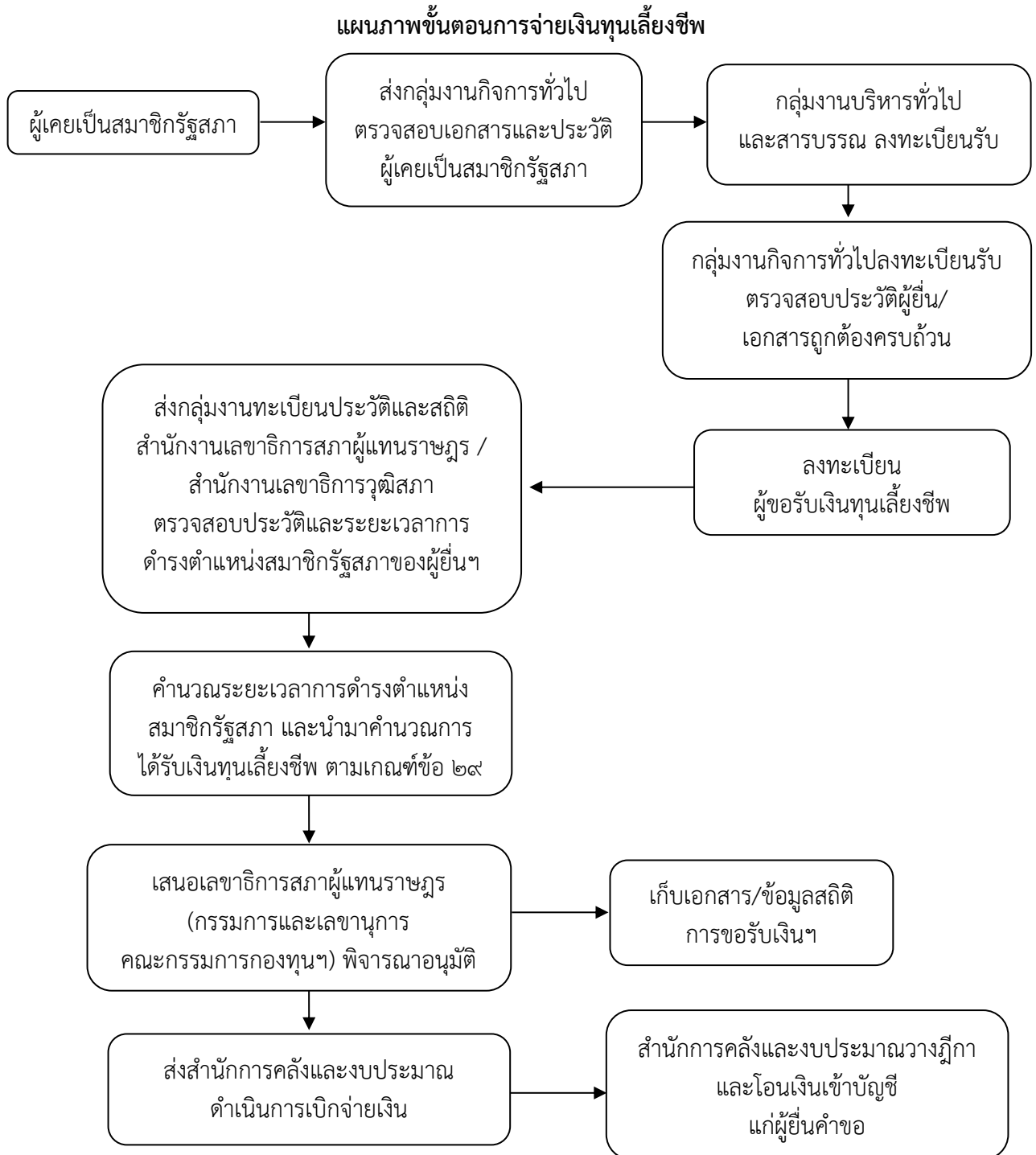
๑๐. ทำบันทึกเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ  
ของเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิก  
รัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิก  
จ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘



๑๑. ทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ

๑๒. สำนักการคลังและงบประมาณดำเนินการวางฎีกาและโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารแก่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ยื่นความประสงค์ขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพ

๑๓. จัดเก็บเอกสารและจัดทำข้อมูลการขอรับเงินทุนเลี้ยงชีพ

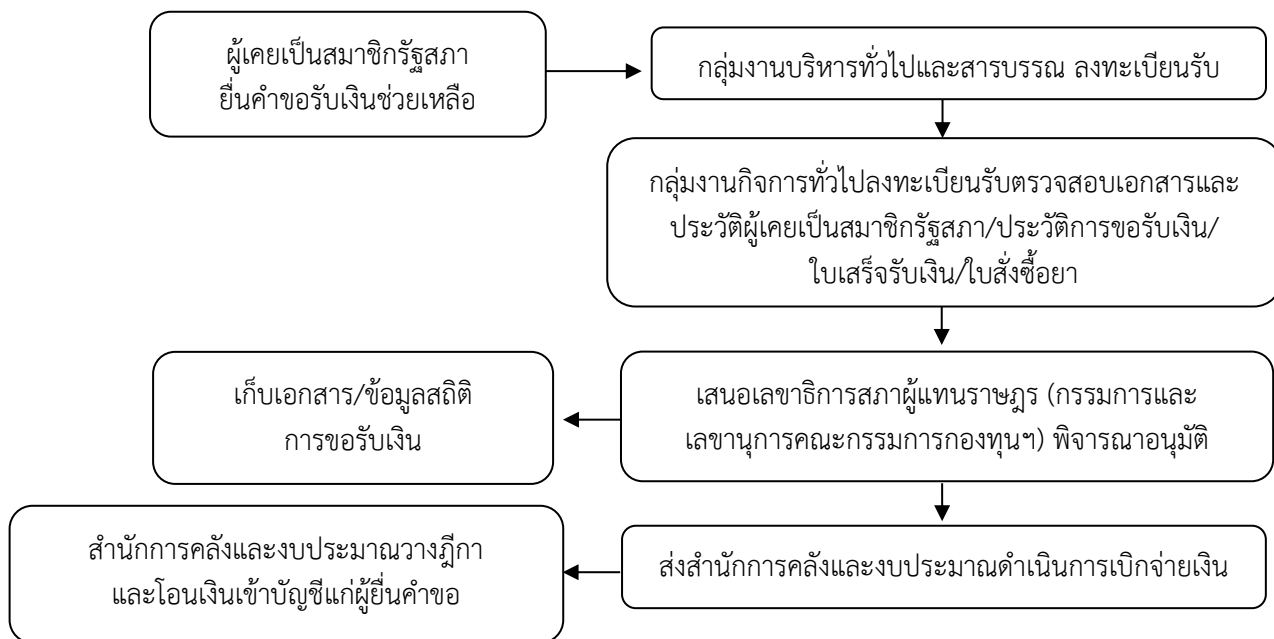


หมายเหตุ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๘ วันทำการนับจากวันที่ได้รับแบบแสดงความประสงค์ขอรับเงินฯ (การอนุมัติ ๑๖ วันทำการ และจ่ายก่อนสิ้นเดือน ๒ วันทำการ)

## ๒. การจ่ายเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล

๑. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาติดต่อขอรับเงินค่าขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาลได้ที่ กลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง และช่องทางเว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) → สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร → กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา
๒. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ยื่นแบบคำขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล พร้อมเอกสารหลักฐานและใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล ตามระเบียบข้อ ๓๑
๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไปและสารบรรณลงทะเบียนรับและจัดส่งให้กลุ่มงานกิจการทั่วไป
๔. กลุ่มงานกิจการทั่วไปลงทะเบียนรับและส่งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๕. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบเอกสาร / หลักฐาน
  - ตรวจสอบประวัติการดำรงตำแหน่งของผู้ยื่นขอรับเงินฯ / ประวัติการขอรับเงินฯ จากกองทุน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้อ ๓๑ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๓
  - ตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล ตามระเบียบข้อ ๓๑
  - ตรวจสอบความถูกต้องของใบสั่งซื้อยา ตามระเบียบข้อ ๓๓
๖. เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาอนุมัติของเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติ การเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๑, ๓๒ และข้อ ๓๓
๗. ทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน
๘. สำนักการคลังและงบประมาณดำเนินการวางฎีกาและโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารแก่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ยื่นขอรับเงินฯ
๙. จัดเก็บเอกสารและทำข้อมูลสถิติการขอรับเงิน

### แผนภาพขั้นตอนการขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล



**หมายเหตุ** ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๘ วันทำการนับจากวันที่ได้รับแบบคำขอรับเงินฯ (การอนุมัติ ๑๕ วันทำการ และสั่งจ่าย ๓ วันทำการ)

#### ๓. การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

๑. ผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือฯ ขอยื่นแบบคำขอรับเงินฯ ได้ที่กลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง และช่องทางเว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) → สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร → กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

๒. ผู้มีสิทธิรับเงินฯ ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ ยื่นแบบคำขอรับเงินพร้อมเอกสารหลักฐาน ตามระเบียบข้อ ๔๑

๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไปและสารบรรณลงทะเบียนรับเอกสาร และส่งให้กลุ่มงานกิจการทั่วไป

๔. กลุ่มงานกิจการทั่วไป ลงทะเบียนรับและตรวจสอบเอกสาร เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๔๑

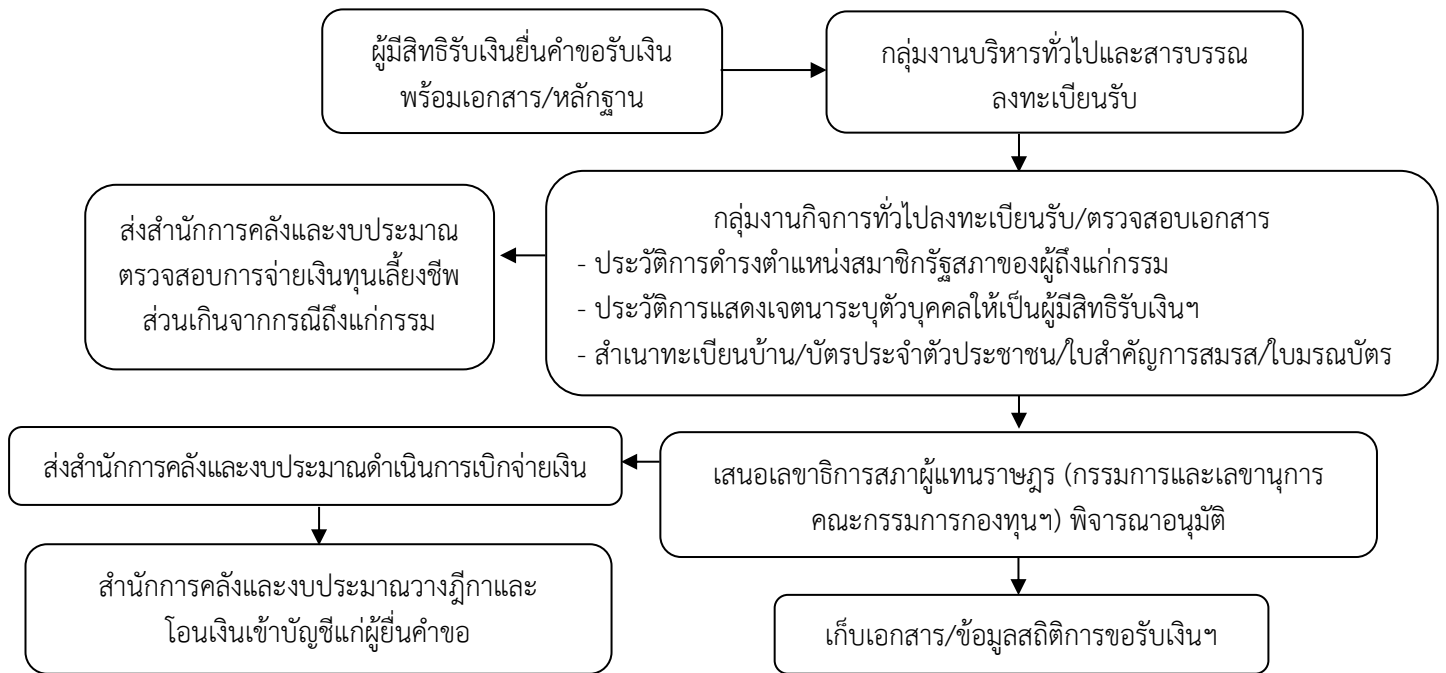
- ตรวจสอบประวัติการดำรงตำแหน่งสมาชิกรัฐสภาของผู้ถึงแก่กรรม ประวัติการแสดงเจตนาระบุตัวบุคคลให้เป็นผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

- ตรวจสอบสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส) สำเนาใบมรณบัตร

๕. เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาอนุมัติของเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ข้อ ๔๑ และข้อ ๔๒

๖. ทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน
๗. สำนักการคลังและงบประมาณดำเนินการวางฎีกา และโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร/จ่ายเป็นเช็คเงินสดแก่ผู้ยื่นขอรับเงินช่วยเหลือ
๘. จัดเก็บเอกสารและทำข้อมูลสถิติการขอรับเงินฯ

### แผนภาพขั้นตอนการจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม



หมายเหตุ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๘ วันทำการนับจากวันที่ได้รับแบบคำขอรับเงินฯ (การอนุมัติ ๑๕ วันทำการ และส่งจ่าย ๓ วันทำการ)

### ๔. การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาติดต่อขอรับแบบคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพได้ที่กลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง และช่องทางเว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) → สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร → กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา
๒. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภายื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพหรือในกรณีที่ผู้เคยเป็นสมาชิกที่ทุพพลภาพไม่สามารถมายื่นคำขอต่อสำนักงานได้ให้บุคคลตามลำดับต่อไปนี้เป็นผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด
  - บุคคลที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้มอบอำนาจเป็นหนังสือให้เป็นผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ
  - คู่สมรส
  - บุตร
  - ปิตามารดา

การยื่นคำขอต้องแสดงหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ทะเบียนสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส)
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิตามวรรคหนึ่ง
- ใบรับรองของแพทย์ที่ระบุเหตุทุพพลภาพ

๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไปและสารบรรณ ลงทะเบียนรับแล้วส่งให้กลุ่มงานกิจการทั่วไป

๔. กลุ่มงานกิจการทั่วไปลงทะเบียนรับและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

กรณีเอกสารไม่ถูกต้องแจ้งผู้ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพทราบ กรณีเอกสารถูกต้องครบถ้วนดำเนินการตรวจสอบประวัติผู้ยื่นคำขอฯ และศึกษาพร้อมทั้งวิเคราะห์ลักษณะการเจ็บป่วยตามที่ปรากฏในใบรับรองแพทย์ว่าเข้าลักษณะทุพพลภาพ ตามระเบียบฯ หรือไม่

๕. บันทึกลงเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ขออนุมัติคณะทำงานตรวจสอบความทุพพลภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน ๓ คน ไปตรวจสอบความทุพพลภาพของผู้ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ (คณะทำงานตรวจสอบความทุพพลภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน ๓ คน ได้รับการแต่งตั้งจากประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา โดยให้คณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบหรือให้บุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำหรือให้ยื่นหลักฐานเพิ่มเติม และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความทุพพลภาพของผู้ยื่นคำขอ)

๖. คณะทำงานตรวจสอบความทุพพลภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา เดินทางลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบความทุพพลภาพของผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ

๗. หลังจากคณะทำงานเดินทางไปตรวจสอบความทุพพลภาพในพื้นที่เรียบร้อยแล้ว คณะทำงานและเลขานุการฯ จัดทำรายงานผลการตรวจสอบความทุพพลภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา โดยนำกฎระเบียบมาวิเคราะห์ คือพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๑๙ และระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาฯ พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๑ ข้อความทั่วไป ข้อ ๔ โดยวิเคราะห์ตามผลของการไปตรวจสอบความทุพพลภาพในพื้นที่ และมีเอกสารแนบประกอบการรายงานผล ดังนี้

- คำสั่งคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ที่ ๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๖ แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบความทุพพลภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

- บันทึกลถ้อยคำผู้ที่ถูกและผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ

- รูปแบบของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพตามนิยามของระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาฯ พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๑ ข้อความทั่วไป ข้อ ๔

- ใบรับรองแพทย์ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่าทุพพลภาพจนไม่สามารถทำงานต่อไปได้

๘. การรายงานผลการตรวจสอบความพึงพอใจ โดยแบ่งตามกรณี ดังนี้

- กรณีรายงานผลการตรวจสอบความพึงพอใจของคณะกรรมการตรวจสอบความพึงพอใจของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน ๓ คน มีความเห็นเหมือนกันทั้ง ๓ คน ปรากฏว่าพึงพอใจ เจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- กรณีรายงานผลการตรวจสอบความพึงพอใจของคณะกรรมการตรวจสอบความพึงพอใจของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จำนวน ๓ คน มีความเห็นไม่เหมือนกันทั้ง ๓ คน โดยความเห็นปรากฏว่าพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจ เจ้าหน้าที่จัดทำบันทึกเสนอประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา นำเข้าที่ประชุมของคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเพื่อพิจารณาต่อไป

๙. ผลการพิจารณาของผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีพึงพอใจในแต่ละกรณี ดังนี้

- กรณีอนุมัติให้ได้รับเงินช่วยเหลือในกรณีพึงพอใจ ทำบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณเพื่อดำเนินการเรื่องจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีพึงพอใจ พร้อมทั้งแนบเอกสารการขอรับเงินฉบับจริง และทำหนังสือแจ้งผู้ยื่นคำขอ

- กรณีไม่อนุมัติให้ได้รับเงินช่วยเหลือในกรณีพึงพอใจ ทำหนังสือแจ้งเรื่องไม่สามารถอนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีพึงพอใจ

๑๐. จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มและจัดทำสถิติทะเบียนประวัติ

### แผนภาพขั้นตอนการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีทุพพลภาพ



หมายเหตุ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๘ วันทำการนับจากวันที่ได้รับแบบคำขอรับเงินฯ  
(การอนุมัติ ๑๖ วันทำการ และจ่ายก่อนสิ้นเดือน ๒ วันทำการ)

### ๕. การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาติดต่อขอรับแบบคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร ได้ที่กลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง และช่องทางเว็บไซต์ [www.parliament.go.th](http://www.parliament.go.th) → สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร → กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

๒. ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภายื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร พร้อมแนบเอกสาร ดังต่อไปนี้

- ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษา
- ประกาศของสถานศึกษาที่เรียกเก็บ
- ใบแสดงการเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมาย/สูติบัตร
- อื่น ๆ

๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไปและสารบรรณลงทะเบียนรับ และส่งให้กลุ่มงานกิจการทั่วไป เพื่อลงทะเบียนรับ

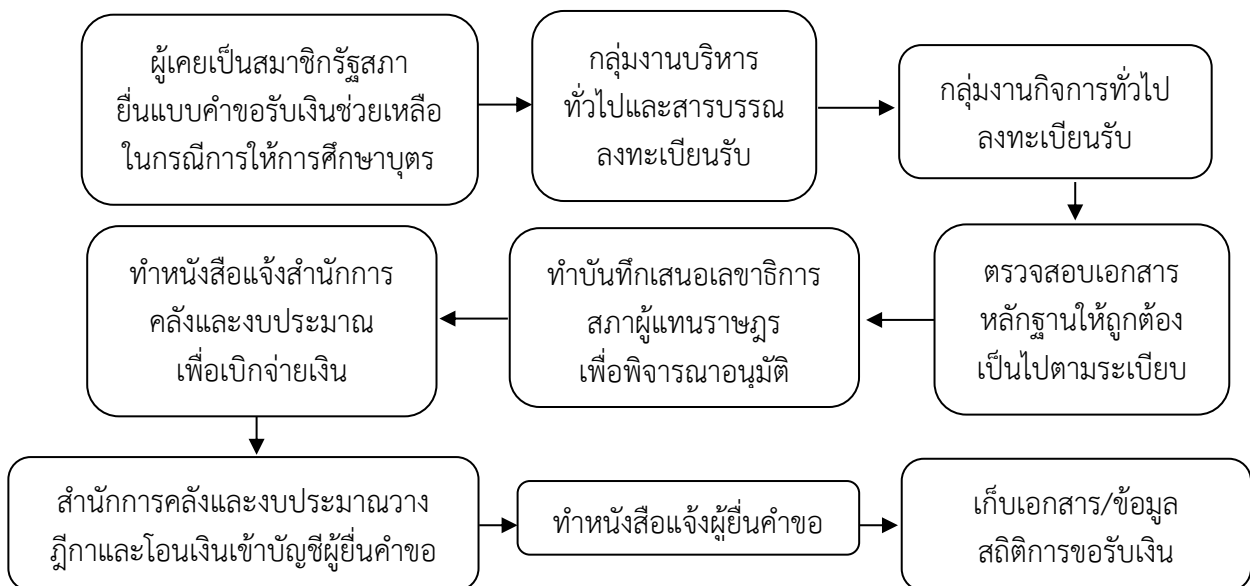
๔. กลุ่มงานกิจการทั่วไปตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร กรณีเอกสารไม่ถูกต้องแจ้งผู้ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตรทราบ กรณีเอกสารถูกต้องครบถ้วน ดำเนินการตรวจสอบประวัติ และตรวจสอบสิทธิของผู้ยื่นคำขอฯ และเอกสารประกอบอื่น ๆ โดยต้องศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องนำมาศึกษาและวิเคราะห์

๕. ทำบันทึกเสนอเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาอนุมัติผู้ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตรที่ได้รับสิทธิจากการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

๖. เมื่อได้รับการอนุมัติแล้วทำบันทึกถึงผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ เพื่อดำเนินการเรื่องจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร พร้อมทั้งแนบเอกสารการขอรับเงินฉบับจริงและทำหนังสือแจ้งผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตรว่าได้รับการอนุมัติแล้ว

๗. จัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มและจัดทำสถิติทะเบียนประวัติ

#### แผนภาพขั้นตอนการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีการให้การศึกษาบุตร



หมายเหตุ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๘ วันทำการนับจากวันที่ได้รับแบบคำขอรับเงินฯ (การอนุมัติ ๑๕ วันทำการ และสั่งจ่าย ๓ วันทำการ)

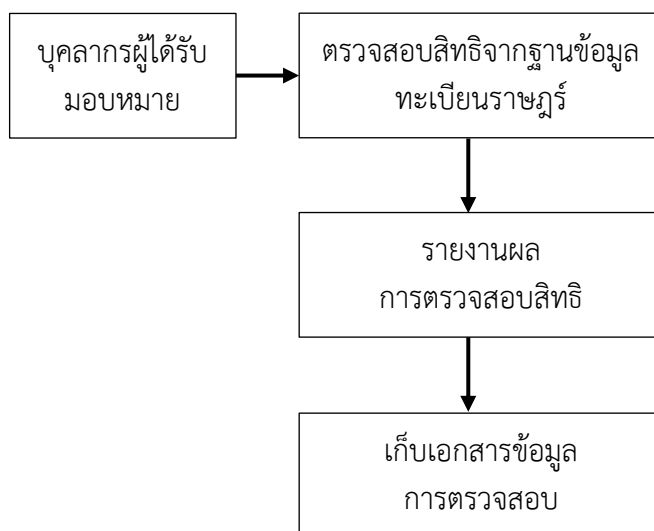


### การตรวจสอบสิทธิผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร

การดำเนินงานจ่ายเงินช่วยเหลือของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเพื่อให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติ การเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้มีบันทึกข้อตกลงกับสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย เชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนราษฎรที่สำคัญเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการตรวจสอบสถานภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่รับบริการจากกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา โดยมีขั้นตอนกระบวนการดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน/ไตรมาส เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการจ่ายเงินช่วยเหลือของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา โดยมีขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. มอบหมายบุคลากรผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบสิทธิจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
๒. กำหนดช่วงเวลาในการตรวจสอบสิทธิเป็นรายเดือน/รายไตรมาส
๓. การตรวจสอบสิทธิจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
๔. การรายงานผลการตรวจสอบสิทธิจากฐานข้อมูลลงทะเบียนเสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานเพื่อทราบ
๕. จัดเก็บข้อมูลการตรวจสอบ

### กระบวนการตรวจสอบสิทธิจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร



## การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ (๒) ได้กำหนดว่า กองทุนประกอบด้วย เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยกลุ่มงานกิจการทั่วไป สำนักบริหารงานกลาง ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจรับผิดชอบงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จึงต้องดำเนินการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณในส่วนของกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเป็นประจำทุกปี โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นมา

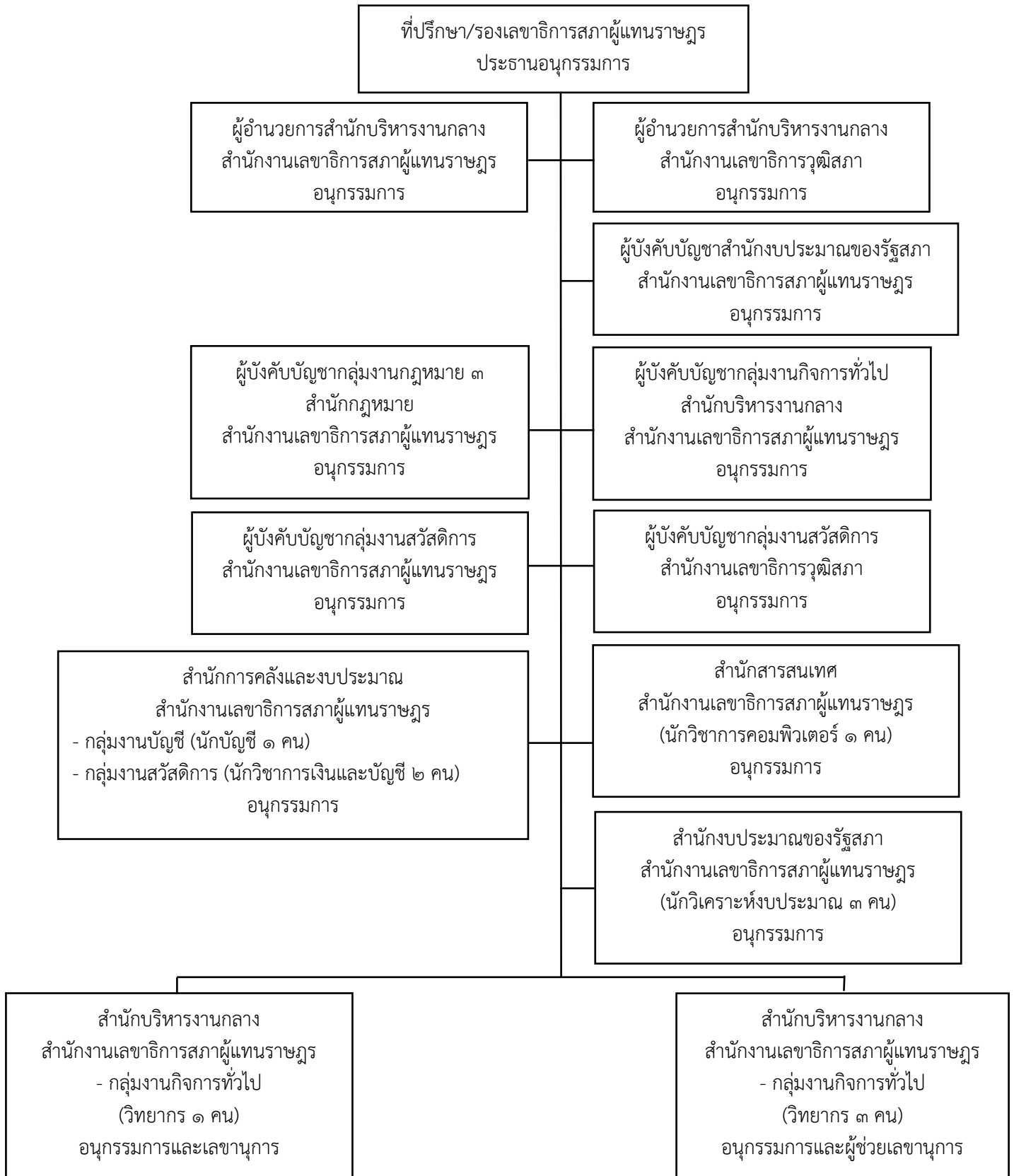
ในปี ๒๕๕๙ กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางในฐานะผู้ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลการบริหารและการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณแจ้งให้กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเข้าสู่ระบบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน โดยการนำระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนที่เป็นมาตรฐานสากล และมีการกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงาน (KPI) มาใช้เพื่อวัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ซึ่งต้องมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชีของทุกปี

คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาจึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาขึ้น ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับที่ปรึกษา รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

โดยกำหนดให้อนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการศึกษา รวบรวม จัดทำ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

ทั้งนี้ องค์ประกอบของคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาปรับเปลี่ยนได้ตามภารกิจและกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

แผนภาพโครงสร้างคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (๑๘ คน)



(โครงสร้างอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาปรับเปลี่ยนได้  
ตามภารกิจ และกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน)

การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเป็นการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของแต่ละปี ซึ่งกรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาด้านการประเมินผลกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงาน (KPI) เพื่อวัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน

ปีบัญชี ๒๕๕๙ ปีบัญชี ๒๕๖๐ และปีบัญชี ๒๕๖๑ กำหนดเกณฑ์วัดการดำเนินงานไว้ ๔ ด้าน คือ ด้านที่ ๑ การเงิน ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ และด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน

ในปีบัญชี ๒๕๖๗ กรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาด้านการประเมินได้มีการปรับและกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานไว้ จำนวน ๖ ด้าน ประกอบด้วย

ด้านที่ ๑ การเงิน

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ

ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน

และลูกจ้าง

ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง

#### ขั้นตอนการดำเนินการ

##### ๑. การกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล

๑.๑ กรมบัญชีกลางแจ้งกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานฯ กำหนดวันประชุมชี้แจง กรอบหลักเกณฑ์ให้กองทุนฯ พร้อมทั้งให้กองทุนฯ มอบหมาย/อนุกรรมการ/เจ้าหน้าที่กองทุนฯ เข้าร่วมประชุมชี้แจง

๑.๒ อนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา/เจ้าหน้าที่กองทุนเข้าร่วมชี้แจงกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล

##### ๒. การจัดทำร่างตัวชี้วัด

๒.๑ อนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาจัดทำร่างตัวชี้วัดการประเมินผลและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาพิจารณาเห็นชอบและแต่งตั้งอนุกรรมการหารือร่างตัวชี้วัดการดำเนินงานกองทุนฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการกองทุน/อนุกรรมการประเมินผลฯ

๒.๒ คณะกรรมการกองทุน/อนุกรรมการหารือร่างตัวชี้วัดการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาประชุมหารือร่างตัวชี้วัดร่วมกับกรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาด้านการประเมินฯ เพื่อให้การกำหนดและวัดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดเป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์และแนวทางเดียวกัน

##### ๓. การลงนามในบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานกองทุนฯ

๓.๑ กรมบัญชีกลางจัดส่งบันทึกข้อตกลงฯ ให้กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเพื่อนำเสนอประธานรัฐสภา ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาลงนามในบันทึกข้อตกลง จำนวน ๒ ฉบับ และส่งคืนให้กรมบัญชีกลาง

๓.๒ กระทรวงการคลัง โดยปลัดกระทรวงการคลังหรือรองปลัดกระทรวงการคลัง ลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ จำนวน ๒ ฉบับ และจัดส่งบันทึกข้อตกลงฯ (ต้นฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ ให้กองทุนฯ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานและประกอบการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ

๓.๓ จัดทำบันทึกเสนอประธานรัฐสภา ประธานกรรมการกองทุนฯ เพื่อทราบ บันทึกข้อตกลงการดำเนินงานฯ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อทราบ

๔. การจัดทำและส่งรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๑ อนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ เพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พิจารณาดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงการดำเนินงานฯ และกรอบลักษณะการประเมินผลการดำเนินงานฯ และกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดแต่ละด้านให้ชัดเจน

๔.๒ การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสแบ่งเป็น

(๑) จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสที่ ๑ - ๒ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) กำหนดให้ส่งภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗

(๒) จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสที่ ๓ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) กำหนดให้ส่งภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗

(๓) จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานงวดสิ้นปีบัญชี พร้อมส่งเอกสารประกอบการประเมินผล กำหนดส่งภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗

๕. ผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗

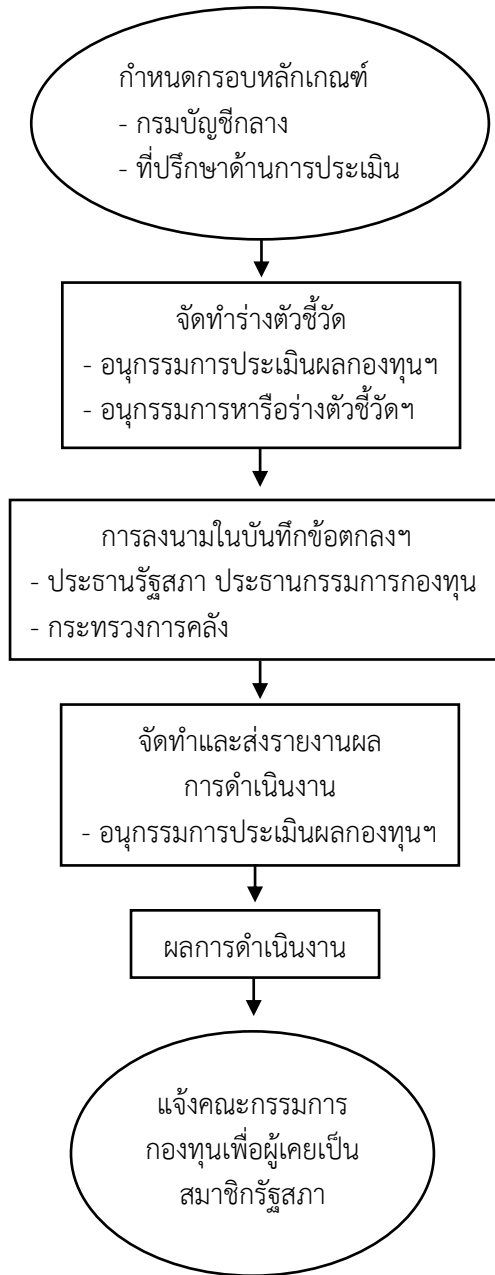
(๑) กรมบัญชีกลางจัดส่งผลการดำเนินงานงวดสิ้นปีบัญชีให้ทุนหมุนเวียน (เบื้องต้น)

(๒) อนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ พิจารณาผลการประเมินของ กรมบัญชีกลางแล้ว หากเห็นว่าไม่ถูกต้องมีความคลาดเคลื่อนสามารถอุทธรณ์ผลการดำเนินงานได้ โดยจัดส่งรายละเอียดชี้แจงและเอกสารเพิ่มเติมไปยังกรมบัญชีกลาง และที่ปรึกษาด้านการประเมิน

(๓) กรมบัญชีกลางจัดส่งผลการประเมิน (ฉบับสมบูรณ์) ให้กองทุนฯ ทราบผล ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

(๔) อนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ แจ้งผลการประเมินผลการดำเนินงาน (ฉบับสมบูรณ์) ให้คณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาทราบ

แผนภาพขั้นตอนการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา



## ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินการ

๑. สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
  - เจ้าหน้าที่กลุ่มงานกิจการทั่วไป ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน/รวบรวมเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา
  - เจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนและสถิติ ตรวจสอบประวัติ และระยะเวลาการดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
๒. สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
  - เจ้าหน้าที่กลุ่มงานสวัสดิการ เก็บรักษา เบิกจ่ายเงินตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบของทางราชการ
๓. สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา
  - เจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนประวัติ ตรวจสอบประวัติและระยะเวลาการดำรงตำแหน่งสมาชิกวุฒิสภา
๔. อนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา
  - ผู้บริหารระดับที่ปรึกษา/รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ผู้อำนวยการสำนักผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

**ภาคผนวก**





พระราชบัญญัติ  
กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา  
พ.ศ. ๒๕๕๖

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖  
เป็นปีที่ ๖๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา” หมายความว่า ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือผู้เคยเป็นสมาชิกวุฒิสภา

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

มาตรา ๔ ให้ประธานรัฐสภารักษาราชการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

มาตรา ๕ ให้มีกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ในสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ดังต่อไปนี้

- (๑) การจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ
- (๒) การจ่ายเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล
- (๓) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ
- (๔) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม
- (๕) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร
- (๖) สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๖ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินทุนประเดิมที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๓) เงินที่สมาชิกรัฐสภาส่งเข้ากองทุนในอัตราที่คณะกรรมการกำหนด
- (๔) เงินที่โอนมาจากกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓

- (๕) เงินและทรัพย์สินที่ตกเป็นของกองทุน
- (๖) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้จากการบริจาค
- (๗) ดอกผลของเงินกองทุน

มาตรา ๗ รายได้ของกองทุนไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

หมวด ๒

คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

มาตรา ๘ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา” ประกอบด้วย

- (๑) ประธานรัฐสภา เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองประธานรัฐสภา เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ประธานคณะกรรมการสิทธิการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการสภาผู้แทนราษฎร ประธานคณะกรรมการสิทธิการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการวุฒิสภา ปลัดกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

(๔) กรรมการจำนวนสิบสามคนซึ่งประธานรัฐสภาแต่งตั้งตามมติของแต่ละสภา ได้แก่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจำนวนห้าคนตามจำนวนหรือสัดส่วนของแต่ละพรรคการเมือง สมาชิกวุฒิสภาจำนวนสามคน ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจำนวนสามคน และผู้เคยเป็นสมาชิกวุฒิสภาจำนวนสองคน

กรณีรองประธานรัฐสภาตาม (๒) เป็นประธานคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการวุฒิสภามาตาม (๓) ด้วยอีกตำแหน่งหนึ่ง ให้ประธานวุฒิสภามอบหมายให้รองประธานคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการวุฒิสภาคนใดคนหนึ่ง เป็นกรรมการโดยตำแหน่งตาม (๓)

ให้เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นกรรมการและเลขานุการ และเลขาธิการวุฒิสภาเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ในระหว่างที่อายุของสภาผู้แทนราษฎรสิ้นสุดลงหรือเมื่อมีการยุบสภาผู้แทนราษฎรหรือเมื่อวาระของสมาชิกวุฒิสภาสิ้นสุดลง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีประธานรัฐสภาและรองประธานรัฐสภาใหม่ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๙ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๘ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ในกรณีที่กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๘ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

มาตรา ๑๐ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามมาตรา ๘ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะกรรมการมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

(๔) สิ้นสุดสมาชิกภาพแห่งสภาที่ตนเป็นสมาชิก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๗) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๑๑ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๒ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการของกองทุน

(๒) กำหนดแนวทางการบริหารและการจ่ายเงินของกองทุน

(๓) ระดมการจัดหาทุน

(๔) ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน และการยกเลิกการจ่ายเงิน การบริหาร การจัดหาผลประโยชน์ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน

(๕) วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

การประชุมคณะอนุกรรมการ ให้นำมาตรา ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๑๔ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ ประธานอนุกรรมการ กรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับเบี้ยประชุมตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ ซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา

#### หมวด ๓

#### สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

มาตรา ๑๕ ให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกองทุนตามระเบียบและมติของคณะกรรมการ

(๒) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ

(๓) จัดทำรายงานและการบัญชีของกองทุน

(๔) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการ

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

#### หมวด ๔

#### การดำเนินการของกองทุน

มาตรา ๑๖ สมาชิกรัฐสภาซึ่งได้ส่งเงินเข้ากองทุนมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพเมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพแห่งสภาที่ตนเป็นสมาชิกตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และจำนวนอัตราเงินทุนเลี้ยงชีพ

อันจะพึงได้รับจากกองทุนนั้น ให้นำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งการเป็นสมาชิกรัฐสภาของผู้นั้นมาคิดคำนวณด้วย

สมาชิกรัฐสภาที่จะมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพตามวรรคหนึ่ง จะต้องไม่เป็นบุคคลที่อยู่ในระหว่างต้องห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นบุคคลที่เคยถูกวุฒิสภามีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ

มาตรา ๑๗ ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภามีสิทธิขอรับเงินเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจากกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๘ ในกรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาถึงแก่กรรม ให้บุคคลตามลำดับดังต่อไปนี้เป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินจากกองทุนก่อนหลัง

- (๑) บุคคลที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้แสดงเจตนาเป็นหนังสือให้เป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินจากกองทุน
- (๒) คู่สมรส
- (๓) บุตร
- (๔) บิดามารดา

การขอรับเงินตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิขอรับเงินยื่นคำขอต่อสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาถึงแก่กรรม ทั้งนี้ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๙ การจ่ายเงินจากกองทุนเพราะเหตุทุพพลภาพให้จ่ายให้แก่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาเพราะป่วยเจ็บทุพพลภาพซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่าไม่สามารถทำงานต่อไปได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๒๐ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภามีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนในกรณีการให้การศึกษาบุตรสำหรับบุตรชอบด้วยกฎหมายซึ่งเข้ารับการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่หนึ่งจนถึงระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้เพียงคนที่หนึ่งและคนที่สอง ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น

ในกรณีที่บิดาและมารดาเป็นผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ให้บิดาหรือมารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนในกรณีการให้การศึกษาบุตรเพียงฝ่ายเดียว เว้นแต่เมื่อมีการจดทะเบียนหย่าหรือแยกกันอยู่ และบุตรอยู่ในความอุปการะของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาฝ่ายใด ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาฝ่ายนั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินในกรณีการให้การศึกษาบุตร ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๒๑ การจ่ายเงินจากกองทุนในกรณีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๕

การบัญชีและการตรวจสอบ

มาตรา ๒๒ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณทุกปี ให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายของกองทุนให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรอง เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบบัญชีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเสนอรายงานผลการสอบบัญชีดังกล่าวต่อคณะกรรมการและสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาเพื่อทราบต่อไป

หมวด ๖

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๒๓ ผู้ใดกระทำความผิดด้วยประการใด ๆ โดยทุจริตเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๒๔ ให้โอนบรรดากิจการ เงิน สิทธิ และหนี้สินของกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ ไปเป็นของกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๕ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการซึ่งประธานรัฐสภาแต่งตั้งตามมาตรา ๘ (๔) ซึ่งต้องไม่เกินหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๒๖ ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาซึ่งมีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๗ ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเบียบรัฐสภาว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ ใช้บังคับ ให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๘ ให้บรรดาระเบียบและประกาศของกองทุนที่ออกตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วย  
กองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ  
คงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีระเบียบที่ออกตามความใน  
พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้รัฐสภาประกอบด้วยสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา ซึ่งมีสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา เป็นผู้แทนปวงชนชาวไทย ทำหน้าที่เป็นฝ่ายนิติบัญญัติมีภารกิจในด้านการตรากฎหมาย การควบคุมการบริหาร ราชการแผ่นดิน และการให้ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ ตลอดจนให้ความช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาต่างๆ ของประชาชน รวมทั้งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นภารกิจที่มีความสำคัญและเป็นประโยชน์กับประเทศชาติ ดังนั้น เพื่อตอบสนองคุณงามความดีและความเสียสละแก่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภาซึ่งสมาชิกภาพ ได้สิ้นสุดลงสมควรให้มีกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้เคยเป็น สมาชิกรัฐสภาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



## ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ (๔) มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจกำหนดวิธีปฏิบัติ ตลอดจนกำหนดแบบเอกสารต่าง ๆ รวมทั้งเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

### หมวด ๑

#### ข้อความทั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา” หมายความว่า ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือผู้เคยเป็นสมาชิกวุฒิสภา

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

“ทุนเลี้ยงชีพ” หมายความว่า เงินที่สมาชิกรัฐสภามีสิทธิได้รับจากกองทุนเป็นรายเดือนเมื่อสมาชิกภาพสิ้นสุดลง

“เวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ” หมายความว่า เวลาตั้งแต่วันเริ่มต้นสมาชิกภาพจนถึงวันสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกรัฐสภาซึ่งใช้คำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพตามระเบียบนี้

“เงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย” หมายความว่า เงินประจำตำแหน่งหรือเงินที่เรียกชื่ออย่างอื่นอันมีลักษณะเดียวกันกับเงินประจำตำแหน่งที่สมาชิกรัฐสภาได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นในเดือนสุดท้าย

ที่สิ้นสุดสมาชิกภาพ แต่ไม่รวมถึงเงินเพิ่มหรือเงินที่เรียกชื่ออย่างอื่นอันมีลักษณะเดียวกันกับเงินเพิ่มและเงินอื่นในกรณีที่มีการนับเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพหลายช่วงเวลาต่อเนื่องกัน เงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้ายให้หมายความถึงเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้ายที่ได้รับ

“การรักษาพยาบาล” หมายความว่า การให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขเพื่อการรักษาโรค การตรวจวินิจฉัย การฟื้นฟูสมรรถภาพ ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต และให้หมายความรวมถึงการตรวจสุขภาพ การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคเพื่อประโยชน์ด้านสาธารณสุข ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล แต่ไม่รวมถึงการเสริมความงาม”

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในการรักษาพยาบาล ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าตรวจสุขภาพประจำปี

“สถานพยาบาล” หมายความว่า สถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชน

“สถานพยาบาลของทางราชการ” หมายความว่า สถานพยาบาลซึ่งเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และให้หมายความรวมถึงสถานพยาบาลของมหาวิทยาลัยของรัฐ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การมหาชน ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กรุงเทพมหานคร สภาอากาศไทย และองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก โรงพยาบาลประสานมิตร และสถานพยาบาลอื่นตามที่กระทรวงการคลังกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

“สถานพยาบาลของเอกชน” หมายความว่า สถานพยาบาลที่มีลักษณะการให้บริการเป็นโรงพยาบาล ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

“ปี” หมายความว่า ปีปฏิทิน

“ทุพพลภาพ” หมายความว่า การสูญเสียสภาวะปกติของจิตใจ หรือการสูญเสียอวัยวะหรือสูญเสียสมรรถภาพของอวัยวะหรือของร่างกาย ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) มือทั้งสองข้างขาด

(๒) แขนทั้งสองข้างขาด

(๓) มือข้างหนึ่งกับแขนข้างหนึ่งขาด

(๔) มือข้างหนึ่งกับขาข้างหนึ่งขาด

(๕) แขนข้างหนึ่งกับเท้าข้างหนึ่งขาด

(๖) แขนข้างหนึ่งกับขาข้างหนึ่งขาด

(๗) สูญเสียลูกตาทั้งสองข้างหรือสูญเสียตาข้างหนึ่งกับสูญเสียสมรรถภาพในการมองเห็น ร้อยละเก้าสิบขึ้นไป หรือเสียความสามารถในการมองเห็นตั้งแต่ ๓/๖๐ หรือมากกว่าของตาอีกข้างหนึ่ง หรือสูญเสียสมรรถภาพในการมองเห็นร้อยละเก้าสิบขึ้นไป หรือสูญเสียความสามารถในการมองเห็น ตั้งแต่ ๓/๖๐ หรือมากกว่าของตาทั้งสองข้าง

(๘) โรคหรือการบาดเจ็บของไขสันหลัง เป็นเหตุให้มือหรือแขนทั้งสองข้าง มือข้างหนึ่งกับแขนข้างหนึ่ง มือข้างหนึ่งกับขาอีกข้างหนึ่ง หรือแขนข้างหนึ่งกับขาหรือเท้าอีกข้างหนึ่ง หรือขาทั้งสองข้างกับการขยับถ่ายปัสสาวะ อุจจาระ สูญเสียสมรรถภาพโดยสิ้นเชิง

(๙) โรคหรือการบาดเจ็บของสมอง เป็นเหตุให้สูญเสียความสามารถของอวัยวะของร่างกาย “สถานศึกษาของทางราชการ” หมายความว่า

(๑) มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือส่วนราชการอื่น หรือที่อยู่ในกำกับของรัฐ

(๒) วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัยในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่นที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิ

(๓) โรงเรียนในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และให้หมายความรวมถึงโรงเรียนที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีการจัดระดับชั้นเรียนด้วย

(๔) โรงเรียนในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของส่วนราชการอื่น หรือองค์การของรัฐบาลที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิ

(๕) โรงเรียนในสังกัดส่วนราชการที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๖) สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีการจัดระดับชั้นเรียนในสังกัดส่วนราชการ

“สถานศึกษาของเอกชน” หมายความว่า

(๑) สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

(๒) โรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนที่จัดการศึกษาในระบบโรงเรียน และให้รวมถึงโรงเรียนนานาชาติ

“เงินบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับ มหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

“เงินค่าเล่าเรียน” หมายความว่า เงินค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งสถานศึกษาของเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ

“ปีการศึกษา” หมายความว่า ปีการศึกษาที่กำหนดโดยกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการ เจ้าสังกัดหรือที่กำกับ มหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

หมวด ๒

การบริหารและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน

ข้อ ๕ กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภามีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ดังต่อไปนี้

- (๑) การจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ
- (๒) การจ่ายเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล
- (๓) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ
- (๔) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม
- (๕) การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร
- (๖) สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๖ กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินทุนประเดิมที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๓) เงินที่สมาชิกรัฐสภาส่งเข้ากองทุนในอัตราที่คณะกรรมการกำหนด
- (๔) เงินที่โอนมาจากกองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วย

กองทุนสงเคราะห์ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๔๓

- (๕) เงินและทรัพย์สินที่ตกเป็นของกองทุน
- (๖) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้จากการบริจาค
- (๗) ดอกผลของเงินกองทุน

ข้อ ๗ รายได้ของกองทุนไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ข้อ ๘ ให้สำนักงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบนี้และตามมติของคณะกรรมการ
- (๒) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ
- (๓) จัดทำรายงานและการบัญชีของกองทุน
- (๔) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการ
- (๕) จัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกองทุนเสนอคณะกรรมการเพื่อ

พิจารณานุมัติ

- (๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๙ การใช้จ่ายในการบริหารงานของกองทุนให้ใช้จ่ายได้ภายในวงเงินประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ในกรณีที่ค่าใช้จ่ายจริงในการบริหารงานของกองทุนสูงกว่าวงเงินประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีให้สำนักงานเสนอคณะกรรมการพิจารณานุมัติเพิ่มเติม

หมวด ๓

คณะกรรมการและการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ประกอบด้วย

(๑) ประธานรัฐสภา เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองประธานรัฐสภา เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ประธานคณะกรรมการธิการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการสภาผู้แทนราษฎร ประธานคณะกรรมการธิการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการวุฒิสภา ปลัดกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

(๔) กรรมการจำนวนสิบสามคนซึ่งประธานรัฐสภาแต่งตั้งตามมติของแต่ละสภา ได้แก่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจำนวนห้าคนตามจำนวนหรือสัดส่วนของแต่ละพรรคการเมือง สมาชิกวุฒิสภาจำนวนสามคน ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจำนวนสามคน และผู้เคยเป็นสมาชิกวุฒิสภาจำนวนสองคน

กรณีรองประธานรัฐสภาตาม (๒) เป็นประธานคณะกรรมการธิการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการวุฒิสภามาตาม (๓) ด้วยอีกตำแหน่งหนึ่ง ให้ประธานวุฒิสภามอบหมายให้รองประธานคณะกรรมการธิการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกิจการวุฒิสภาคนใดคนหนึ่ง เป็นกรรมการโดยตำแหน่งตาม (๓)

ให้เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นกรรมการและเลขานุการ และเลขาธิการวุฒิสภาเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ในระหว่างที่อายุของสภาผู้แทนราษฎรสิ้นสุดลงหรือเมื่อมีการยุบสภาผู้แทนราษฎรหรือเมื่อวาระของสมาชิกวุฒิสภาสิ้นสุดลง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีประธานรัฐสภาและรองประธานรัฐสภาใหม่ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ในกรณีที่กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน และให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ ๑๒ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑๐ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะกรรมการมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

(๔) สิ้นสุดสมาชิกภาพแห่งสภาที่ตนเป็นสมาชิก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๗) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการมีการประชุมไม่น้อยกว่าสี่ครั้งในหนึ่งปีงบประมาณโดยแต่ละครั้งให้มีระยะเวลาห่างกันไม่เกินสามเดือน

การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ให้นำความในข้อ ๑๓ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับกับการประชุมคณะอนุกรรมการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ ประธานอนุกรรมการ กรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับเบี้ยประชุมตามระเบียบรัฐสภาว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ ซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการฝ่ายรัฐสภา

#### หมวด ๔

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน  
และการจัดหาผลประโยชน์

#### ส่วนที่ ๑

#### การรับเงิน

ข้อ ๑๖ ให้กองทุนรับเงินได้โดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) รับเป็นเงินสด เช็ก ตั๋วแลกเงิน หรือธนาณัติ

(๒) รับเงินจากการโอนผ่านธนาคาร

(๓) รับเงินโดยวิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ให้สำนักงานออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง เว้นแต่รายรับซึ่งตามลักษณะไม่อยู่ในสภาพที่จะออกใบเสร็จรับเงินได้ก็ให้ใช้หลักฐานการรับเงินแทน

ข้อ ๑๗ เชื่อกที่รับทุกกรณีต้องมีลักษณะและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเชื่อกของธนาคารและต้องมีเชื่อกโอนสลักหลัง

(๒) เป็นเชื่อกที่มีรายการครบถ้วนตามมาตรา ๙๘๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(๓) เป็นเชื่อกที่ออกในวันที่นำเชื่อกมาชำระหรือเป็นเชื่อกที่ลงวันที่ก่อนวันชำระไม่เกินเจ็ดวันและมีเชื่อกที่ลงวันที่ล่วงหน้า

(๔) เป็นเชื่อกที่ขีดคร่อม สั่งจ่ายเงินให้แก่ “กองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา” โดยขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก

## ส่วนที่ ๒

### การเก็บรักษาและการอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานเปิดบัญชีกองทุนไว้ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เรียกว่า “บัญชีกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา”

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารกองทุน ให้สำนักงานเปิดบัญชีเงินฝากไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ ชื่อบัญชีเดียวกันกับวรรคหนึ่ง เพื่อใช้จ่ายตามแผนงานประจำปี หรือภายในวงเงินและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๙ เงินที่กองทุนได้รับตามข้อ ๖ (๑) และ (๒)ให้นำฝากเข้าบัญชีกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่เปิดไว้ที่กรมบัญชีกลาง

ข้อ ๒๐ เงินที่กองทุนได้รับตามข้อ ๖ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗)ให้นำส่งเข้าบัญชีกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่เปิดไว้กับธนาคารตามข้อ ๑๘ วรรคสอง ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงิน หากได้รับเงินในวันเดียวกันเกินกว่าหนึ่งหมื่นบาทให้นำฝากในวันรุ่งขึ้นนับจากวันที่ได้รับเงิน

ข้อ ๒๑ ให้เลขาธิการหรือผู้ที่เลขาธิการมอบหมายมีอำนาจพิจารณาและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินของกองทุนแล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๕

(๒) จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของกองทุนตามข้อ ๙

(๓) จ่ายเป็นเงินลงทุนเพื่อการจัดหาผลประโยชน์ของกองทุนตามข้อ ๒๕

(๔) จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมแก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ ประธานอนุกรรมการ กรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการตามข้อ ๑๕

(๕) จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ส่วนที่ ๓

การจ่ายเงิน

ข้อ ๒๒ วิธีการจ่ายเงิน ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) การเบิกเงินจากกองทุนต้องทำเป็นหนังสือหรือทำตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) ให้เลขาธิการหรือผู้ที่เลขาธิการมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการส่งจ่ายเงินกองทุน

(๓) การจ่ายเงินตาม (๒) ให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อส่งจ่ายในหลักฐานการจ่ายหรือหลักฐานการขอรับเงินช่วยเหลือทุกฉบับ หรือลงลายมือชื่อผู้ส่งจ่ายในหลักฐานการจ่ายเงินก็ได้

(๔) การจ่ายเงินทุกครั้งให้จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม หรือจ่ายเงินผ่านธนาคาร หรือโดยวิธีการอื่นตามที่เลขาธิการกำหนด ยกเว้นการจ่ายเงินที่มีวงเงินไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท จะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

(๕) การเขียนเช็คส่งจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ให้ส่งจ่ายโดยระบุชื่อเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน และขีดฆ่าคำว่า “หรือตามคำสั่ง” “หรือผู้ถือ” ออก

(๖) การจ่ายเงินต้องมีหลักฐานการจ่ายเก็บรักษาไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบตามระเบียบของทางราชการด้วย

ข้อ ๒๓ ให้สำนักงานทำหน้าที่ควบคุมรับผิดชอบการจ่ายเงินกองทุน

ข้อ ๒๔ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินหรือวิธีปฏิบัติอื่นใดเกี่ยวกับการเงินที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการนั้นโดยอนุโลม หากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการได้ ให้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๔

การจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน

ข้อ ๒๕ ให้นำเงินกองทุนไปหาผลประโยชน์ได้ ดังนี้

(๑) ฝากไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ

(๒) ซื้อพันธบัตรรัฐบาล

(๓) ซื้อตราสารการเงินอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ

(๔) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๕

การจ่ายเงินทุนเลี้ยงชีพ

ข้อ ๒๖ สมาชิกรัฐสภาต้องส่งเงินเข้ากองทุนเป็นประจำทุกเดือน โดยการหักเงินประจำตำแหน่งในอัตราตามที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราร้อยละห้าของเงินประจำตำแหน่ง



ข้อ ๒๗ เมื่อสมาชิกรัฐสภาผู้ได้สิ้นสุดสมาชิกภาพ ให้สมาชิกรัฐสภาผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์และอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

สมาชิกรัฐสภาที่จะมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพตามวรรคหนึ่ง จะต้องไม่เป็นบุคคลที่อยู่ในระหว่างต้องห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นบุคคลที่เคยถูกวุฒิสภามีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ

สิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพเป็นสิทธิเฉพาะตัว

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่สมาชิกรัฐสภาผู้ใดมีสมาชิกภาพหลายวาระ ไม่ว่าจะติดต่อกันหรือไม่ก็ตาม ให้นำเวลาการมีสมาชิกภาพในทุกช่วงเวลารวมกันเป็นเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ

ถ้าสมาชิกรัฐสภาผู้ใดได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพตามระเบียบนี้และกลับเข้ามีสมาชิกภาพสมาชิกสภาอื่น ให้สิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพระงับไปในช่วงที่มีสมาชิกภาพสมาชิกสภา และเมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพแล้ว จึงให้สิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพโดยให้นำเวลาการมีสมาชิกภาพในครั้งหลังมารวมเป็นเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพด้วยตามหลักเกณฑ์ในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๙ สมาชิกรัฐสภาซึ่งสมาชิกภาพได้สิ้นสุดลงมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพเป็นรายเดือนตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๑ เดือน แต่ไม่ถึง ๔๘ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพร้อยละ ๓๐ ของเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย

(๒) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๔๘ เดือน แต่ไม่ถึง ๙๖ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพร้อยละ ๓๕ ของเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย

(๓) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๙๖ เดือน แต่ไม่ถึง ๑๔๔ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพร้อยละ ๔๐ ของเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย

(๔) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๑๔๔ เดือน แต่ไม่ถึง ๑๙๒ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพร้อยละ ๔๕ ของเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย

(๕) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๑๙๒ เดือน แต่ไม่ถึง ๒๔๐ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพร้อยละ ๕๐ ของเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย

(๖) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๒๔๐ เดือน แต่ไม่ถึง ๒๘๘ เดือน ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพร้อยละ ๕๕ ของเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย

(๗) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๒๘๘ เดือนขึ้นไป ให้ได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพร้อยละ ๖๐ ของเงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย

การนับเวลาสำหรับคำนวณเงินทุนเลี้ยงชีพให้นับแต่จำนวนเดือน โดยให้นับสามสิบวันเป็นหนึ่งเดือนเศษของเดือนถ้าถึงสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน

ข้อ ๓๐ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพรายละไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นห้าพันบาทต่อเดือน

ในกรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาซึ่งได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพตามระเบียบนี้กลับเข้ามีสมาชิกภาพสมาชิกรัฐสภาอีก ให้สิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาดังกล่าวระงับไปในระหว่างที่มีสมาชิกภาพเป็นสมาชิกรัฐสภา

#### หมวด ๖

#### การจ่ายเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล

ข้อ ๓๑ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาภายหลังวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาลจากกองทุนโดยยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ระบุในใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล พร้อมกับแสดงใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับและเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาประกันภัย หรือเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาลตามวรรคแรก

ข้อ ๓๒ การจ่ายเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาลให้แก่ผู้มีสิทธิตามข้อ ๓๑ ให้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินกรณีเป็นผู้ป่วยในรายละไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อปี และกรณีเป็นผู้ป่วยนอกรายละไม่เกินสามหมื่นบาทต่อปี

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่สถานพยาบาลไม่มียา หรือสิ่งอื่นที่จำเป็นในการรักษาพยาบาลเพื่อให้ผลของการเจ็บป่วยบรรเทาหรือหมดไป ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ ๓๑ ซ้ำยาหรือสิ่งอื่นที่จำเป็นตามใบสั่งยาซึ่งออกโดยแพทย์ผู้ตรวจรักษาจากสถานที่อื่นได้

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ผู้มีสิทธิตามข้อ ๓๑ อาจขอเบิกโดยยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด พร้อมกับแสดงใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล สำเนาใบสั่งยา และใบรับรองของแพทย์ผู้ออกใบสั่งยา ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่ขอเบิกดังกล่าวให้คิดรวมอยู่ในจำนวนเงินที่จะได้รับการช่วยเหลือในการรักษาพยาบาลตามข้อ ๓๒

#### หมวด ๗

#### การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ

ข้อ ๓๔ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ป่วยเจ็บทุพพลภาพซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงความเห็นว่าทุพพลภาพจนไม่สามารถทำงานต่อไปได้ มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ

ข้อ ๓๕ ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ ๓๔ ที่มีความประสงค์จะขอรับการช่วยเหลือกรณีทุพพลภาพยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

ในกรณีที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ทุพพลภาพไม่สามารถมายื่นคำขอต่อสำนักงานได้ให้บุคคลตามลำดับต่อไปนี้เป็นผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

๑. บุคคลที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้มอบอำนาจเป็นหนังสือให้เป็นผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ

๒. คู่สมรส

๓. บุตร

๔. บิดามารดา

การยื่นคำขอตามวรรคสองต้องแสดงหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน

๒. ทะเบียนสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส)

๓. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ

๔. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีสิทธิตามวรรคหนึ่ง

๕. ใบรับรองของแพทย์ที่ระบุเหตุทุพพลภาพ

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร คณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะทำงานจำนวนไม่เกินสามคนขึ้นคณะหนึ่งเพื่อพิจารณาตรวจสอบหรือให้บุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำหรือให้ยื่นหลักฐานเพิ่มเติมและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับความทุพพลภาพของผู้ยื่นคำขอ

ข้อ ๓๗ การจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีทุพพลภาพให้แก่ผู้มีสิทธิตามข้อ ๓๔ ให้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินรายละห้าพันบาทต่อเดือน

ข้อ ๓๘ ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือกรณีทุพพลภาพต้องแสดงรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีต่อคณะกรรมการปีละครั้ง

ข้อ ๓๙ ในกรณีที่แพทย์วินิจฉัยว่าการทุพพลภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้รับการฟื้นฟูจนมีสภาพดีขึ้น คณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งลดจำนวนเงินช่วยเหลือลงได้ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๔๐ สิทธิได้รับเงินช่วยเหลือกรณีทุพพลภาพตามระเบียบนี้เป็นอันระงับในงวดถัดไปเพราะเหตุที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภานั้นถึงแก่กรรม

#### หมวด ๘

#### การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

ข้อ ๔๑ ในกรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาถึงแก่กรรม ให้บุคคลตามลำดับดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่มีสิทธิขอรับเงินจากกองทุนก่อนหลัง โดยให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

๑. บุคคลที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้แสดงเจตนาเป็นหนังสือให้เป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินจากกองทุน

๒. คู่สมรส

๓. บุตร

๔. บิดามารดา

การขอรับเงินตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิรับเงินยื่นคำขอต่อสำนักงานภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาถึงแก่กรรม โดยต้องแสดงหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน
๒. ทะเบียนสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส)
๓. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ
๔. ใบมรณบัตร

ในกรณีผู้มีสิทธิขอรับเงินในลำดับเดียวกันมีมากกว่าหนึ่งราย ให้ผู้มีสิทธิขอรับเงินซึ่งเป็นรายที่ได้ยื่นคำขอนำหนังสือที่แสดงถึงการได้รับมอบหมายหรือได้รับความยินยอมจากผู้มีสิทธิขอรับเงินในลำดับเดียวกับตนรายอื่น ๆ ยื่นต่อสำนักงานประกอบหลักฐานตามวรรคสองด้วย

ข้อ ๔๒ เมื่อได้รับคำขอและหลักฐานตามข้อ ๔๑ แล้ว ให้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินช่วยเหลือแก่บุคคลตามข้อ ๔๑ ภายในเจ็ดวัน เป็นเงินไม่เกินหนึ่งแสนบาท

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่สำนักงานมีความจำเป็นต้องเข้าจัดการศพผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ถึงแก่กรรม เนื่องจากไม่มีผู้ใดเข้าจัดการในเวลาอันสมควร ให้สำนักงานหักค่าใช้จ่ายจากเงินช่วยเหลือได้เท่าที่จ่ายจริง แล้วมอบเงินส่วนที่เหลือถ้ามีให้แก่บุคคลตามข้อ ๔๑ ต่อไป

ข้อ ๔๔ ให้สำนักงานหักเงินช่วยเหลือกรณีทุพพลภาพหรือเงินทุนเลี้ยงชีพซึ่งได้จ่ายเกินไป ภายหลังผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาถึงแก่กรรมออกจากจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามข้อ ๔๒

#### หมวด ๙

#### การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร

ข้อ ๔๕ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาภายหลังวันที่ระเพียบนี้ใช้บังคับ มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุน ในกรณีการให้การศึกษาบุตรสำหรับบุตรที่ขอด้วยกฎหมายซึ่งเข้ารับการศึกษาดั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่หนึ่งจนถึงระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้เพียงคนที่หนึ่งและคนที่สอง ทั้งนี้ ไม่รวมบุตรบุญธรรม หรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น

ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเพียบนี้ใช้บังคับและเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร หรือเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือในการให้การศึกษาบุตรตามวรรคแรก

ในกรณีที่บิดาและมารดาเป็นผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาและทั้งสองฝ่ายต่างเป็นผู้มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือ ให้เฉพาะบิดาหรือมารดาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินจากกองทุนในกรณีการให้การศึกษาบุตรเพียงฝ่ายเดียว เว้นแต่เมื่อมีการจดทะเบียนหย่าหรือแยกกันอยู่ และบุตรอยู่ในความอุปการะของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาฝ่ายใด ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาฝ่ายนั้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับ

การจ่ายเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาของบุตร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ประเภท และอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการในหลักสูตรระดับไม่สูงกว่าอนุปริญาหรือเทียบเท่า และหลักสูตรนั้นแตกต่างหากจากหลักสูตรระดับปริญาตรี ให้ได้รับเงินบำรุงการศึกษาเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

(๒) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการในหลักสูตรระดับปริญาตรีหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินบำรุงการศึกษาเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

(๓) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับไม่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

(๔) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าแต่ไม่สูงกว่าอนุปริญาหรือเทียบเท่า และหลักสูตรนั้นแตกต่างหากจากหลักสูตรระดับปริญาตรี ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

(๕) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับปริญาตรีหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ทั้งนี้ บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการหรือเอกชนในหลักสูตรระดับปริญาตรีหรือเทียบเท่าตาม (๒) หรือ (๕) จะต้องเป็นการศึกษาในระดับปริญาตรีเป็นหลักสูตรแรกเท่านั้น

ข้อ ๔๖ ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ ๔๕ ใช้สิทธิขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาของบุตร โดยยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด พร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

ข้อ ๔๗ หลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา อย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของสถานศึกษาผู้รับเงิน

(๒) วัน เดือน ปีที่รับเงิน

(๓) รายการแสดงการรับเงินระบุว่าเป็นค่าอะไร

(๔) จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร

(๕) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

ในกรณีที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการรับชำระเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียนของสถานศึกษา ให้ใช้ใบแจ้งการชำระเงินและหรือใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาซึ่งมีรายการในสาระสำคัญที่สำนักงานสามารถควบคุมและตรวจสอบการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการได้เป็นหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

ข้อ ๔๘ การยื่นขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร ให้กระทำภายในกำหนดเวลา ดังนี้  
(๑) ภายในหนึ่งปีนับแต่วันเปิดภาคเรียนแต่ละภาค ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษา เป็นรายภาคเรียน

(๒) ภายในหนึ่งปีนับแต่วันเปิดเรียนภาคต้นของปีการศึกษา ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บเงิน ค่าการศึกษาครั้งเดียวตลอดปี

หากพ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าหมดสิทธิในการยื่นขอรับเงินช่วยเหลือกรณีการให้ การศึกษาของบุตรสำหรับภาคการศึกษาหรือปีการศึกษานั้น แล้วแต่กรณี เว้นแต่ผู้มีสิทธิตามข้อ ๔๕ มีความจำเป็นต้องขอผ่อนผันต่อสถานศึกษาในการชำระเงินล่าช้า ในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้มีสิทธิตามข้อ ๔๕ ยื่นขอรับเงินช่วยเหลือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

#### หมวด ๑๐

#### สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น

ข้อ ๔๙ ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภามีสิทธิได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นนอกเหนือจากที่ได้ ระบุไว้ในระเบียบนี้ ทั้งนี้ การจะให้ได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ใดให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ โดยให้ผู้มีสิทธิยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

#### หมวด ๑๑

#### การมอบอำนาจ

ข้อ ๕๐ ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาอาจมอบอำนาจให้บุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะดำเนินการแทน ในเรื่องของการยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ ยื่นคำขอรับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น รับเงิน หรือ รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ได้

การมอบอำนาจให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นหนังสือระบุข้อความซึ่งมีรายละเอียดที่ชัดเจน เพียงพอให้ทราบว่ามีมอบอำนาจให้ผู้ใดดำเนินการในเรื่องอะไร เพียงใด พร้อมพยานซึ่งบรรลุนิติภาวะ ลงชื่อรับรองอย่างน้อยหนึ่งคน โดยให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจยื่นต่อสำนักงาน

#### หมวด ๑๒

#### การบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ ๕๑ ให้สำนักงานจัดทำบัญชีตามระบบบัญชีสากล

ข้อ ๕๒ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณทุกปี ให้สำนักงานจัดทำบัญชี รายรับรายจ่ายของกองทุนให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรอง

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบบัญชีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สำนักงานเสนอรายงานผลการสอบบัญชีดังกล่าวต่อคณะกรรมการและสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาเพื่อทราบต่อไป

ข้อ ๕๓ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ ให้สำนักงานจัดส่งข้อมูลทางบัญชีของกองทุนเข้าสู่ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) ตามวิธีการและระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ ๕๔ ให้สำนักงานจัดให้มีระบบตรวจสอบภายในที่ดี โดยให้หน่วยตรวจสอบภายในของสำนักงานดำเนินการตรวจสอบเกี่ยวกับการเงินการบัญชีตามระเบียบนี้ แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบทุกสามเดือน

หมวด ๑๓

การดำเนินคดี

ข้อ ๕๕ ในกรณีที่มีการกระทำความผิดอันเป็นการฝ่าฝืนต่อบทบัญญัติอันมีโทษทางอาญาตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาหรือในกรณีที่มีข้อพิพาทเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้เลขาธิการรับผิดชอบในการร้องทุกข์หรือกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและรับผิดชอบในการดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางปกครอง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๖ การดำเนินการใดเกี่ยวกับการเงินและบัญชีของกองทุนที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบหรือประกาศที่ใช้บังคับอยู่เดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จหรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สมศักดิ์ เกียรติสุรนนท์

ประธานรัฐสภา

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

## ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ (๔) มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “เงินประจำตำแหน่งเดือนสุดท้าย” ในข้อ ๔ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ ให้สมาชิกรัฐสภาที่ได้ส่งเงินเข้ากองทุนตามข้อ ๒๖ ซึ่งสมาชิกภาพได้สิ้นสุดลง มีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพเป็นรายเดือนตามหลักเกณฑ์และอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

สมาชิกรัฐสภาที่จะมีสิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพตามวรรคหนึ่ง จะต้องไม่เป็นบุคคลที่อยู่ในระหว่างต้องห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือเป็นบุคคลที่เคยถูกวุฒิสภามีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่งตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ

สิทธิได้รับเงินทุนเลี้ยงชีพเป็นสิทธิเฉพาะตัว



ข้อ ๒๘ การนับเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ในกรณีที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภารายใด มีสมาชิกภาพหลายวาระ ไม่ว่าจะติดต่อกันหรือไม่ก็ตาม ให้นำเวลาการมีสมาชิกภาพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภารายนั้นในทุกวาระรวมกันเป็นเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ

กรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาซึ่งได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพตามระเบียบนี้ได้กลับเข้ามีสมาชิกภาพสมาชิกรัฐสภาอีก ให้สิทธิได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภารายนั้นระงับไปในระหว่างที่มีสมาชิกภาพสมาชิกรัฐสภา และเมื่อสมาชิกภาพสิ้นสุดลงจึงให้มีสิทธิได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพโดยให้นำเวลาการมีสมาชิกภาพในครั้งหลังมารวมเป็นเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพด้วยตามหลักเกณฑ์ในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๙ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามข้อ ๒๗ มีสิทธิได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพเป็นรายเดือน โดยให้ได้รับเป็นระยะเวลาสองเท่าของเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพตั้งแต่ ๑ เดือน แต่ไม่ถึง ๔๘ เดือน ให้ได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

(๒) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๔๘ เดือน แต่ไม่ถึง ๙๖ เดือน ให้ได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

(๓) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๙๖ เดือน แต่ไม่ถึง ๑๔๔ เดือน ให้ได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๑๔,๓๐๐ บาท

(๔) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๑๔๔ เดือน แต่ไม่ถึง ๑๙๒ เดือน ให้ได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๑๗,๘๐๐ บาท

(๕) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๑๙๒ เดือน แต่ไม่ถึง ๒๔๐ เดือน ให้ได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๒๑,๔๐๐ บาท

(๖) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๒๔๐ เดือน แต่ไม่ถึง ๒๘๘ เดือน ให้ได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๒๘,๕๐๐ บาท

(๗) มีเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพ ตั้งแต่ ๒๘๘ เดือนขึ้นไป ให้ได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพในอัตราเดือนละ ๓๕,๖๐๐ บาท

การนับเวลาสำหรับคำนวณเงินทูลเลี้ยงชีพให้นับเป็นเดือน โดยให้นับสามสิบวันเป็นหนึ่งเดือนเศษของเดือนถ้าถึงสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน

ข้อ ๓๐ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับมีสิทธิได้รับเงินทูลเลี้ยงชีพตามหลักเกณฑ์และอัตราเดียวกันกับผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาตามข้อ ๒๗”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ศาสตราจารย์พิเศษพรเพชร วิชิตชลชัย

ประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ทำหน้าที่ประธานรัฐสภา

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

## ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ (๔) มาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา ว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “สถานพยาบาลของเอกชน” ในข้อ ๔ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“สถานพยาบาลของเอกชน” หมายความว่า สถานพยาบาลที่มีลักษณะการให้บริการ ประเภทโรงพยาบาลและประเภทคลินิก ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๑ ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภามีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล จากกองทุน โดยยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ระบุ ในใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล พร้อมกับแสดงใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล

กรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภารายใดเป็นผู้มีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาประกันภัย หรือมีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมาย ว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือมีสิทธิใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล และเมื่อได้ใช้สิทธิ ที่มีอยู่ดังกล่าวในการรักษาพยาบาลแล้ว ให้ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภารายนั้นมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือ ในการรักษาพยาบาลจากกองทุนได้เฉพาะส่วนเกินจากสิทธิที่ได้ใช้ไป แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๒”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ศาสตราจารย์พิเศษพรเพชร วิชิตชลชัย

ประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ทำหน้าที่ประธานรัฐสภา

ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

## คำขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรับเงินช่วยเหลือในการรักษาพยาบาล

เรียน ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ข้าพเจ้า.....

ผู้เคยเป็น  สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จังหวัด.....

สมาชิกวุฒิสภา จังหวัด.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ.....

เจ็บป่วยด้วยโรค.....

และได้เข้ารับการรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล).....

ซึ่งเป็นสถานพยาบาลของ  ทางราชการ  เอกชน

เข้ารับการรักษาพยาบาลกรณี  ผู้ป่วยใน จำนวนเงิน..... บาท

ผู้ป่วยนอก จำนวนเงิน..... บาท

เป็นเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหาผลประโยชน์และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามสิทธิ

เฉพาะส่วนเกินจากสิทธิที่ได้ใช้ไปจากหน่วยงานอื่น

เฉพาะส่วนเกินจากสิทธิที่ได้ใช้ไปจากสัญญาประกันภัย

เป็นเงิน.....บาท (.....)

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

( ) ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล จำนวน ..... ฉบับ

( ) สำเนาใบสั่งยา จำนวน ..... ฉบับ

( ) ใบรับรองของแพทย์ที่ใช้ชื่อยาหรือสิ่งอื่นที่จำเป็น จำนวน ..... ฉบับ

( ) อื่น ๆ จำนวน ..... ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

## คำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

เรียน ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ข้าพเจ้า..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... ในฐานะ

( ) บุคคลที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้แสดงเจตนาเป็นหนังสือให้เป็นผู้มีสิทธิ

ขอรับเงินจากกองทุนฯ

( ) คู่สมรส

( ) บุตร

( ) บิดา มารดา

ของนาย/นาง/นางสาว..... ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา

จังหวัด..... ดำรงสมาชิกภาพ ระหว่าง พ.ศ. .... ถึง พ.ศ. ....

ซึ่งถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ด้วยโรค.....

ณ สถานที่.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

( ) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ..... ฉบับ

( ) ทะเบียนสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส) จำนวน ..... ฉบับ

( ) บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือ จำนวน ..... ฉบับ

( ) ใบมรณบัตร จำนวน ..... ฉบับ

( ) อื่น ๆ จำนวน ..... ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

## แบบแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง การแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม

เรียน ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ตามที่ได้มีระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาว่าด้วยการบริหาร  
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน การจ่ายเงิน การจัดหา  
ผลประโยชน์ และการจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔๑ กำหนด  
ว่าในกรณีผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาถึงแก่กรรม ให้บุคคลตามลำดับดังต่อไปนี้ เป็นผู้มียสิทธิขอรับเงินจาก  
กองทุนก่อนหลัง โดยให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

๑. บุคคลที่ผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาได้แสดงเจตนาเป็นหนังสือให้เป็นผู้มียสิทธิขอรับเงินจากกองทุน
๒. คู่สมรส
๓. บุตร
๔. บิดามารดา

ข้าพเจ้า ..... สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา/  
ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/ผู้เคยเป็นสมาชิกวุฒิสภา ดำรงสมาชิกภาพระหว่าง พ.ศ. ....  
ถึง พ.ศ. ....

มีความประสงค์ระบุชื่อบุคคลผู้มียสิทธิรับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๑  
คือ ยศ/นาย/นาง/นางสาว .....  
บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....  
เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ .....

ไม่มีความประสงค์ระบุชื่อบุคคลผู้มียสิทธิรับเงินช่วยเหลือในกรณีถึงแก่กรรม ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๑  
ในกรณีที่สำนักงานมีความจำเป็นต้องเข้าจัดการศพผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ถึงแก่กรรม  
เนื่องจากไม่มีผู้ใดเข้าจัดการในเวลาอันสมควร ให้สำนักงานหักค่าใช้จ่ายจากเงินช่วยเหลือได้เท่าที่จ่ายจริง  
แล้วมอบเงินส่วนที่เหลือถ้ามีให้แก่บุคคลตามข้อ ๔๑ ต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้แสดงเจตนา  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

- หมายเหตุ ๑. การขูดลบ ชีดฆ่า หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างอื่นในแบบแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีถึงแก่กรรม  
ให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้
๒. แบบแสดงเจตนานี้ให้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้แสดงเจตนา ๑ ฉบับ อีกฉบับหนึ่งส่งไปเก็บ  
ไว้ที่สมุด/แฟ้มประวัติของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาผู้นั้น

## คำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ

เรียน ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....  
ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา จังหวัด.....  
ดำรงสมาชิกภาพระหว่าง พ.ศ. ....ถึง พ.ศ. ....  
ทุพพลภาพด้วยเหตุ.....  
ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีทุพพลภาพ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน  
โดยขอรับตั้งแต่วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .... เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- |  |             |      |
|--|-------------|------|
| ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน                       | จำนวน ..... | ฉบับ |
| ( ) ทะเบียนสมรส (กรณีเป็นคู่สมรส)          | จำนวน ..... | ฉบับ |
| ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ | จำนวน ..... | ฉบับ |
| ( ) ใบรับรองของแพทย์ที่ระบุเหตุทุพพลภาพ    | จำนวน ..... | ฉบับ |
| ( ) อื่นๆ (โปรดระบุ).....                  | จำนวน ..... | ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีของผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภาที่ทุพพลภาพ

สถานที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปี

เรียน ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ข้าพเจ้า นายแพทย์ / แพทย์หญิง.....

ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่..... สังกัด.....

ได้ทำการตรวจร่างกาย / ประเมิน นาย / นาง / นางสาว.....

มีอาการ.....

ปรากฏว่า  ทุพพลภาพ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

มือทั้งสองข้างขาด

แขนทั้งสองข้างขาด

มือข้างหนึ่งกับแขนข้างหนึ่งขาด

มือข้างหนึ่งกับขาข้างหนึ่งขาด

แขนข้างหนึ่งกับเท้าข้างหนึ่งขาด

แขนข้างหนึ่งกับขาข้างหนึ่งขาด

สูญเสียลูกตาทั้งสองข้างหรือสูญเสียตาข้างหนึ่งกับสูญเสียสมรรถภาพใน

การมองเห็นร้อยละเก้าสิบขึ้นไป หรือเสียความสามารถในการมองเห็นตั้งแต่ ๓/๖๐ หรือมากกว่าของ  
ตาอีกข้างหนึ่ง หรือสูญเสียสมรรถภาพในการมองเห็นร้อยละเก้าสิบขึ้นไป หรือสูญเสียความสามารถใน  
การมองเห็น ตั้งแต่ ๓/๖๐ หรือมากกว่าของตาทั้งสองข้าง

โรคหรือการบาดเจ็บของไขสันหลัง เป็นเหตุให้มือหรือแขนทั้งสองข้าง  
มือข้างหนึ่งกับแขนข้างหนึ่ง มือข้างหนึ่งกับขาอีกข้างหนึ่ง หรือแขนข้างหนึ่งกับขาหรือเท้าอีกข้างหนึ่ง  
หรือขาทั้งสองข้างกับการขับถ่ายปัสสาวะ อัจฉาระ สูญเสียสมรรถภาพโดยสิ้นเชิง

โรคหรือการบาดเจ็บของสมอง เป็นเหตุให้สูญเสียความสามารถของ  
อวัยวะของร่างกาย

ไม่ทุพพลภาพ เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....แพทย์ผู้ตรวจ



## คำขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรับเงินช่วยเหลือในกรณีการให้การศึกษาบุตร

เรียน ประธานกรรมการกองทุนเพื่อผู้เคยเป็นสมาชิกรัฐสภา

ข้าพเจ้า.....

ผู้เคยเป็นสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร/สมาชิกวุฒิสภา จังหวัด.....

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง.....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ .....

คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ.....

ไม่เป็นข้าราชการประจำหรือลูกจ้างประจำ

เป็นข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง..... สังกัด.....

เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์การอิสระ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิและขอใช้สิทธิเนื่องจาก

เป็นบิดาขอด้วยกฎหมาย

เป็นมารดา

ข้าพเจ้าได้จ่ายเงินสำหรับการศึกษาของบุตร ดังนี้

เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท  เงินค่าเล่าเรียน จำนวน.....บาท

๑) บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ.....

เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....

(กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....

ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ชั้นที่ศึกษา.....

เป็นจำนวนเงินรวม.....บาท

๒) บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ.....  
เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....  
(กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....  
ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ.....  
สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
ชั้นที่ศึกษา.....  
เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- |                          |   |                  |
|--------------------------|---|------------------|
| <input type="checkbox"/> | ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษา              | จำนวน ..... ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | ประกาศของสถานศึกษาที่เรียกเก็บ          | จำนวน ..... ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | ใบแสดงการเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมาย/สูติบัตร | จำนวน ..... ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | สำเนาทะเบียนสมรส/ใบรับรองบุตร           | จำนวน ..... ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> | อื่นๆ                                   | จำนวน ..... ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)